

# Inspreken



## Uw mening is belangrijk



De gemeenteraad neemt besluiten die ook voor u van belang zijn. Bijvoorbeeld over de bouw van scholen, de inrichting van ons dorp, sociale zaken en het inzamelen van afval.

Om een goed besluit te kunnen nemen, is het belangrijk dat de gemeenteraad alle argumenten kent. Ook die van u. Door in te spreken oefent u invloed uit op de besluitvorming.

U kunt reageren op voorstellen die op de agenda staan, maar ook zelf een onderwerp onder de aandacht brengen. Heeft u bepaalde wensen of ideeën voor uw woon- of werkomgeving? Speelt er iets in uw straat of buurt? De gemeenteraad hoort het graag.

U kunt ook namens een groep of organisatie inspreken.

## Aanmelden

Wilt u inspreken? Stuur dan uiterlijk op de dag van de vergadering vóór 12 uur een e-mail aan [griffie@uithoorn.nl](mailto:griffie@uithoorn.nl).

Vermeld daarbij uw naam en telefoonnummer en het onderwerp waarover u wilt inspreken.



## Wanneer kunt u inspreken?

Op onze website ziet u wanneer de raadscommissies en de gemeenteraad vergaderen en welke onderwerpen op de agenda staan:

<https://uithoorn.bestuurlijkeinformatie.nl>.

De vergaderingen en agenda's kondigen wij ook aan op de sociale media. Volg @RaadUithoorn op X, Facebook, Instagram of Bluesky.

In de maandelijkse nieuwsbrief staat ook wanneer de eerstvolgende vergaderingen zijn. Voor een abonnement mailt u [griffie@uithoorn.nl](mailto:griffie@uithoorn.nl).

## Inspreken bij een raadscommissie

U kunt bij een raadscommissie inspreken over onderwerpen die op de agenda staan of een eigen onderwerp inbrengen.

Vlak na de opening van de vergadering is er ruimte om in te spreken over niet-geagendeerde onderwerpen. De commissieleden zijn niet bekend met uw onderwerp. Daarom zal er tijdens de vergadering geen discussie plaatsvinden over uw inbreng.

Het inspreken over een onderwerp dat wel op de agenda staat, vindt dit plaats bij het betreffende agendapunt. Na uw inspraak zal de commissie het agendapunt behandelen. U kunt niet aan die bespreking deelnemen.

Zodra het uw beurt is om in te spreken, nodigt de voorzitter u uit om achter het spreekgestoelte plaats te nemen. Na het aanzetten van de microfoon heeft u vijf minuten de tijd voor uw verhaal. Daarna mogen de commissieleden u vragen stellen.

Na beantwoording van de vragen zit uw inspraak erop. U kunt weer plaatsnemen op de publieke tribune of de zaal verlaten.

## Inspreken bij de raadsvergadering

Bij de raadsvergadering kunt u alleen inspreken over onderwerpen die op de agenda staan. Het inspreken gebeurt bij het betreffende agendapunt.

De voorzitter nodigt u uit om achter het spreekgestoelte plaats te nemen. Nadat u de microfoon heeft aangezet, heeft u maximaal vijf minuten de tijd voor uw bijdrage.

Na het beantwoorden van eventuele vragen van de raadsleden kunt u weer plaatsnemen op de publieke tribune. Daar kunt u de verdere behandeling van het agendapunt volgen. U kunt niet aan de discussie in de raad deelnemen.

Het staat u vrij de vergadering te verlaten wanneer u dat wilt.

## Tips voor uw inspraak

Schrijf uw bijdrage uit. Zo kunt u niks vergeten bij uw inspraak.

Uw bijdrage mag niet langer dan vijf minuten duren. Pas uw tekst daarop aan.

Bij de commissie kunt u vanachter het spreekgestoelte een presentatie geven vanaf uw eigen laptop.

Wilt u de presentatie of andere informatie al vooraf met de commissie delen? Mail die dan naar [griffie@uithoorn.nl](mailto:griffie@uithoorn.nl). Met uw toestemming zetten we uw bijdrage ook bij de openbare vergaderstukken.



## Waar kunt u niet over inspreken?

U kunt niet inspreken:

- over een besluit van het gemeentebestuur waartegen bezwaar of beroep bij de rechter openstaat of heeft opengestaan;
- over benoemingen, keuzen, voordrachten, aanbevelingen of ontslag van personen;
- onderwerpen waartegen een bezwaar- of beroepsprocedure mogelijk is;
- uw privébelangen;
- als er een klacht ex artikel 9:1 van de Algemene wet bestuursrecht kan worden of is ingediend;
- over besluiten die in de landelijke of provinciale politiek worden genomen of ontwikkelingen en gebeurtenissen die daaruit voortkomen.

## Regels en afspraken

Richt u zich in uw bijdrage op de commissie- of raadsleden. Het college reageert niet op uw inspraak.

Bij uw inspraak zijn de volgende afspraken van belang:

- u noemt geen namen van ambtenaren;
- u gebruikt geen beledigende of onbetamelijke uitdrukkingen.

Als u zich niet aan deze regels houdt, kan de voorzitter u het woord ontnemen.



## Video-opnames

Het inspreken vindt plaats in een openbare vergadering. Van de vergaderingen worden video-opnames gemaakt. Deze zijn te bekijken op <https://uithoorn.bestuurlijkeinformatie.nl>, zowel live als na afloop.

Het is niet mogelijk om uw bijdrage uit de video-opnames te laten halen.

Het zelf maken van opnames is niet toegestaan, tenzij dat vooraf met de griffie is besproken.



## Vragen?

De griffie adviseert en ondersteunt de gemeenteraad. De griffie is ook het eerste aanspreekpunt voor inwoners over activiteiten en de vergaderingen van de gemeenteraad.

Heeft u nog vragen? Neem gerust contact op via [griffie@uithoorn.nl](mailto:griffie@uithoorn.nl). Wij helpen u graag.